



# **REMOTE LEARNING**

## **APRENDIZAJE REMOTO**

### **STUDENT GUIDELINES & EXPECTATIONS**

### **EXPECTATIVAS Y REGLAS PARA EL ESTUDIANTE**

# **2020-2021**





**Galena Park ISD**



# ***Remote Learning***

## ***Student Expectations and Guidelines***

**2020-2021**

Remote Learning  
Attendance/Class Participation  
Digital Citizenship  
Eligibility for Participation  
Gifted and Talented Program  
Grading  
On-Campus Requirements  
Online Platform Behavior  
Parent Contact  
Special Education Services  
Student Meals  
Student Support  
Tutorials  
Technology: Device Responsibilities  
Technology: Internet Resources  
Technology: Support  
UIL and Extracurricular Eligibility

The purpose of this handbook is to provide expectations, guidelines and information for students who will be working in the Galena Park ISD remote learning environment, whether full-time or intermittently, during the 2020- 2021 school year. Applicable district policies have been summarized where appropriate; however, all district policies communicated in the Student Handbook and Student Code of Conduct will be enforced.



**Galena Park ISD**



# ***Aprendizaje remoto***

## ***Expectativas y reglas para el estudiante***

**2020-2021**

Aprendizaje remoto  
Asistencia/Participación en clase  
Civismo digital  
Elegibilidad para participación  
Programa para Dotados y Talentosos  
Calificaciones  
Requisitos en la escuela  
Comportamiento en la plataforma en línea  
Contacto con los padres de familia  
Servicios de Educación Especial  
Comidas para los estudiantes  
Apoyo para el estudiante  
Tutorías  
Tecnología: Responsabilidades sobre los dispositivos  
Tecnología: Recursos en Internet  
Tecnología: Apoyo  
Elegibilidad para UIL y Extracurriculares

El propósito de este manual es proporcionar las expectativas, reglas e información para los estudiantes que estarán trabajando en el entorno de aprendizaje remoto de Galena Park ISD, ya sea de tiempo completo o de manera intermitente, durante el año escolar 2020- 2021. Las políticas aplicables del distrito se han resumido donde sea apropiado; sin embargo, todas las políticas del distrito comunicadas en el Manual del Estudiante y el Código de Conducta Estudiantil se aplicarán.

## REMOTE LEARNING

Students participating in remote learning will be scheduled similarly to students in traditional classrooms. All remote instruction is facilitated and evaluated by the student's assigned classroom teacher(s).

- Galena Park ISD will utilize the **Google Classroom** platform as the Learning Management System (LMS) for all 3<sup>rd</sup>-12<sup>th</sup> grade students.
- PreK-2<sup>nd</sup> and Special Education teachers will use either SeeSaw or Google Classroom as the Learning Management System (LMS).
- All virtual class sessions with students will be conducted in **Google Meet**.

Students participating in AP and/or Dual Credit classes will be required to work in additional Learning Management Systems applicable to these classes (i.e.- Blackboard, College Board, etc.).

All student assignments will be submitted digitally to the online platform of the teacher(s). Photos and/or videos of hands-on and paper assignments can be uploaded into the Google Classroom or Seesaw account. Paper assignments may be sent home with the students for online submission.

Students should expect to:

1. Be instructed with the same curriculum presented in the traditional classroom (same standards and sequence) and have access to the same instructional resources
2. Be engaged in instructional activities for a minimum of four (4) hours each day
3. Complete work both online and offline
4. Complete work both independently and guided by a teacher
5. Submit all work electronically through the assigned teacher's platform
6. Have all assignments evaluated and/or graded
7. Receive feedback on class work and progress
8. Attend at least one scheduled, interactive class session in Google Meet each week for each subject/class
9. Engage in instructional conversation with teachers each week
10. Take the same assessments (tests) as students on campus

Students should expect to participate in activities such as:

- Virtual, interactive class sessions each week
- Viewing recorded class sessions and/or instructional videos
- Working in an assigned instructional program (i.e.- iStations, STEMscopes, StudySync, Edgenuity, etc.)
- Working offline independently (i.e.- reading books, completing projects, etc.)

Students working remotely are expected to take all campus- and state-required assessments (ex-semester exams, STAAR/EOC exams). Performance standards for these exams are the same for all students regardless of their learning setting.

## APRENDIZAJE REMOTO

Los estudiantes que participan en el aprendizaje remoto se programarán de manera similar a los estudiantes en los salones de clases tradicionales. Toda la instrucción remota es facilitada y evaluada por el/los maestro/s de salón de clases asignados del estudiante.

- Galena Park ISD utilizará la plataforma **Google Classroom** como el Sistema de Manejo de Aprendizaje (LMS, por sus siglas en inglés) para todos los estudiantes de 3º - 12º grado.
- Los maestros de Pre K a 2º grado y Educación Especial usarán *SeeSaw* o *Google Classroom* como el Sistema de Manejo de Aprendizaje (LMS, por sus siglas en inglés).
- Todas las sesiones de clase virtual con estudiantes se llevarán a cabo en **Google Meet**.

Los estudiantes que participan en clases de Colocación Avanzada (AP) y/o de Crédito Doble estarán obligados a trabajar en Sistemas de Manejo de Aprendizaje aplicables a estas clases (por ejem.- Blackboard, College Board, etc.).

Todas las tareas de los estudiantes se enviarán digitalmente a la plataforma en línea de los maestros. Las fotos y/o videos de tareas prácticas y en papel se pueden subir en la cuenta de *Google Classroom* o *Seesaw*. Las tareas en papel se pueden enviar a casa con los estudiantes para su presentación en línea.

Los estudiantes deben esperar:

11. Ser instruidos con el mismo plan de estudios presentado en el salón de clases tradicional (los mismos estándares y secuencia) y tener acceso a los mismos recursos de instrucción
12. Participar en actividades de instrucción por un mínimo de cuatro (4) horas cada día
13. Completar el trabajo tanto en línea como fuera de línea
14. Completar el trabajo de forma independiente y guiados por un maestro
15. Enviar todo el trabajo electrónicamente a través de la plataforma del maestro asignado
16. Tener todas las tareas evaluadas y/o calificadas
17. Recibir comentarios sobre el trabajo y el progreso de la clase
18. Asistir al menos a una sesión de clase interactiva programada en *Google Meet* cada semana para cada materia/clase
19. Participar en una conversación de instrucción con los maestros cada semana
20. Tomar las mismas evaluaciones (exámenes) que los estudiantes en la escuela

Los estudiantes deben esperar participar en actividades como:

- Sesiones de clase virtuales e interactivas cada semana
- Ver sesiones de clase grabadas y/o videos educativos
- Trabajar en un programa de instrucción asignado (es decir, *iStations*, *STEMscopes*, *StudySync*, *Edgenuity*, etc.)
- Trabajar sin conexión de forma independiente (es decir, leer libros, completar proyectos, etc.)

Se espera que los estudiantes que trabajan de forma remota tomen todas las evaluaciones requeridas por la escuela y el estado (por ejem.: exámenes semestrales, exámenes STAAR/EOC). Los estándares de rendimiento para estos exámenes son los mismos para todos los estudiantes, independientemente de su entorno de aprendizaje.

## ATTENDANCE / CLASS PARTICIPATION

Class participation is crucial to the success of any class. Participation means engaging in each class, completing the assigned tasks, asking questions about the tasks, offering ideas and responding to any discussion.

Students who are working remotely are not required to participate/engage at the same time as the on-campus classroom students.\* While each class will have scheduled sessions, *parents and students may determine the most appropriate time each day to complete the activities*. All interactive class sessions will be recorded and available for a later viewing.

*\*Students enrolled in Dual Credit classes are required to attend virtual classes at their scheduled time in order to receive attendance credit.*

Attendance will be taken daily for all students, including those participating in remote learning. In order to be marked “present”, remote learning students must engage in educational activity by 11:59 pm each day. Students can meet the requirement for attendance by:

1. Completing and/or submitting assignments electronically on the teacher’s LMS
2. Participating in a virtual (Google Meet) class session with a teacher
3. Logging into ClassLink and working on an academic site (STEMscopes, iStation, etc.)
4. Having an academic discussion with a teacher via:
  - Text with SchoolStatus
  - Phone call via SchoolStatus or Homework Hotline
  - Email
  - Google Meet

***State law requires a student to maintain a 90% or higher attendance rate in order to receive credit in a class and/or be promoted to the next grade level.***

## DIGITAL CITIZENSHIP

Students working remotely will be expected to:

- Conduct himself/herself in a safe and responsible way
- Demonstrate an attitude of respect toward individuals
- Use appropriate language
- Be familiar with and comply with the Remote Learning expectations and classroom teacher rules and procedures
- Attend, be punctual, and be prepared for class sessions
- Follow teacher’s directions and stay on task during virtual instruction
- Cooperate with school staff in all matters
- Maintain an appearance and grooming conducive to learning in virtual class sessions
- Adhere to the requirements of the Student Code of Conduct

## ASISTENCIA/PATICIPACIÓN EN CLASE

La participación en clase es crucial para el éxito de cualquier clase. La participación significa participar en cada clase, completar las tareas asignadas, hacer preguntas sobre las tareas, ofrecer ideas y responder a cualquier discusión.

No se requiere que los estudiantes que trabajan de manera remota participen/involucren al mismo tiempo que los estudiantes del salón de clases en la escuela. \* Si bien cada clase tendrá sesiones programadas, los padres y los estudiantes pueden determinar el momento más apropiado cada día para completar las actividades. Todas las sesiones de clase interactivas se grabarán y estarán disponibles para ser vistas posteriormente.

\* Los estudiantes inscritos en clases de Crédito Doble **están obligados a asistir a clases virtuales a la hora programada para poder recibir crédito de asistencia.**

La asistencia se tomará diariamente para todos los estudiantes, incluyendo los que participan en el aprendizaje remoto. Para ser marcado como "presente", los estudiantes de aprendizaje remoto deben participar en actividades educativas antes de las 11:59 p.m. cada día. Los estudiantes pueden cumplir con el requisito de asistencia al:

5. Completar y/o enviar tareas electrónicamente en el LMS del maestro
6. Participar en una sesión de clase virtual (*Google Meet*) con un maestro
7. Iniciar sesión en *ClassLink* y trabajar en un sitio académico (*STEMscopes, iStation, etc.*)
8. Tener una discusión académica con un maestro a través de:
  - Texto con *SchoolStatus*
  - Llamada telefónica a través de *SchoolStatus* o *Homework Hotline*
  - Correo electrónico
  - *Google Meet*

***La ley estatal requiere que un estudiante mantenga una tasa de asistencia del 90% o superior para recibir crédito en una clase y/o ser promovido al siguiente grado escolar.***

## CIVISMO DIGITAL

Se espera que los estudiantes que trabajan de forma remota:

- Se conduzcan de manera segura y responsable
- Demuestren una actitud de respeto hacia las personas
- Usen lenguaje apropiado
- Conozcan y cumplan con las expectativas de Aprendizaje Remoto y las reglas y procedimientos del maestro del salón de clases
- Asistan, sean puntuales y estén preparados para las sesiones de clase
- Sigam las instrucciones del maestro y se mantengan enfocados durante la instrucción virtual
- Cooperen con el personal escolar en todos los asuntos
- Mantengan una apariencia y aseo propicio para el aprendizaje en las clases virtuales
- Acaten los requisitos del Código de Conducta Estudiantil



## ELIGIBILITY FOR PARTICIPATION

Remote Learning is available as an instructional delivery method for all Galena Park ISD-enrolled students in grades PreK-12. All students, including those wishing to work in the remote learning environment, must complete the Returning Student Verification or New Student Enrollment process prior to participation.

Remote learning may be chosen as the instructional delivery method for the full school year or on an intermittent, as needed basis. ***A transition from remote learning to on-campus (face-to-face) learning may only occur at the beginning of a school year, grading period and/or semester.***

*If Galena Park ISD campuses close for face-to-face instruction due to community health concerns or other unsafe circumstances during the school year, ALL students will be required to transition to remote learning.*

## GIFTED AND TALENTED (GT)

For the Kinder-5th **JOURNEYS** program, identified students will be assigned to classes which include other GT students, when possible. The assigned content teacher(s) will be the GT teacher, and they are responsible for providing GT instruction through the everyday curriculum and with a long-term project. Students will be expected to complete a research project from the state's provided list of projects ([www.texaspsp.org](http://www.texaspsp.org)), just as they would if we were not learning remotely.

For the 4<sup>th</sup> -9<sup>th</sup> **ENCOUNTERS** program, teachers will do many of the same activities that he/she would do with students in the traditional classrooms. A year-long research project, critical thinking activities, activities designed to promote creativity, technology skills, and college/career readiness will continue to be the focus.

- For 4th and 5th grade, students will meet virtually with their Encounters teacher one time per week.
- For the 6th through 9th grade, students will be assigned a class in their regular schedule designated as the Encounters class and meet per district guidelines.

The requirement for 6th through 12th grade students to also take advanced courses (PreAP, AP, or Dual Credit) is also still in place. Students should continue to take the challenging courses that fit their needs in order to prepare for college or a career.

## ELEGIBILIDAD PARA PARTICIPACIÓN

El aprendizaje remoto está disponible como un modelo de instrucción para todos los estudiantes inscritos en Galena Park ISD desde Pre K hasta el 12º grado. Todos los estudiantes, incluyendo aquellos que deseen trabajar en el entorno de aprendizaje remoto, deben completar el Proceso de Verificación de Estudiante que Regresa o de Inscripción de Estudiante Nuevo antes de participar.

El aprendizaje remoto se puede elegir como modelo de instrucción para todo el año escolar o de forma intermitente, según sea necesario. ***Una transición del aprendizaje remoto al aprendizaje en la escuela (presencial) solo puede ocurrir al inicio de un año escolar, período de calificaciones y/o semestre.***

*Si las escuelas de Galena Park ISD cierran para recibir instrucción en persona debido a problemas sanitarios de la comunidad u otras circunstancias inseguras durante el año escolar, TODOS los estudiantes estarán obligados a realizar la transición al aprendizaje remoto.*

## DOTADOS Y TALENTOSOS (GT)

Para el programa **JOURNEYS** Kínder-5º, los estudiantes identificados serán asignados a clases que incluyen a otros estudiantes GT, cuando sea posible. El/los maestro/s de salón asignado/s será el maestro de GT, y son responsables de proporcionar la instrucción de GT a través del plan de estudios diario y con un proyecto a largo plazo. Se espera que los estudiantes completen un proyecto de investigación de la lista de proyectos provista por el estado ([www.texaspsp.org](http://www.texaspsp.org)), tal como lo harían si no estuviéramos aprendiendo de forma remota.

Para el programa **ENCOUNTERS** 4º-9º, los maestros harán muchas de las mismas actividades que él/ella haría con los estudiantes en los salones de clases tradicionales. Un proyecto de investigación de un año, actividades de pensamiento crítico, actividades diseñadas para promover la creatividad, habilidades tecnológicas y la preparación para la universidad/carrera continuarán siendo el enfoque.

- Para 4º y 5º grado, los estudiantes se reunirán virtualmente con su maestro de Encounters una vez por semana.
- Para 6º a 9º grado, a los estudiantes se les asignará una clase en su horario regular designado como la clase Encounters y se reunirán según las reglas del distrito.

El requisito para que los estudiantes de 6º a 12º grado de que también tomen cursos avanzados (Pre AP, AP o Crédito Doble) todavía está vigente. Los estudiantes deben continuar tomando los cursos desafiantes que se ajustan a sus necesidades para prepararse para la universidad o una carrera.

## GRADING

Students in remote learning environments will be evaluated with the same standards as students on campus, including the calculation of grade-point averages (GPA) and class rankings. All assignments will be checked and evaluated according to the Galena Park ISD grading policies and procedures outlined in the Student Handbook.

Teachers will provide feedback based on student performance and progress. Parents of students working remotely may select for classroom teachers to contact their child directly for instructional conversations by providing the district their child's cell phone number during returning student verification or new student enrollment. Teachers are required to use SchoolStatus to document and record all student contact.

Parents/guardians will be contacted if students are receiving a failing grade on the progress report or report card, or if the grade drops from passing to failing during the marking period.

Parents may review grades each week in Skyward.

## ON-CAMPUS REQUIREMENTS

Students who participate in remote learning may be required to complete some activities or assessments on campus. Students will be contacted by campus administrators and/or teachers if there are any on-campus requirements for their enrolled course(s). Procedures for on-campus attendance will be provided in the communication.

- Students may be required to take some assessments at a district-facility under the supervision of a test proctor (ex- semester exams, STAAR/EOC exams).
- Some courses require specialized equipment, direct supervision of hands-on activities, and/or specific materials and technology which cannot be accessed remotely.

## ONLINE PLATFORM BEHAVIOR

The GPISD Student Code of Conduct applies to all students regardless of instructional delivery location. Students who are working in a remote learning environment will be held to the standards of conduct and behavior outlined in the Galena Park ISD Student Handbook.

## CALIFICACIONES

Los estudiantes en entornos de aprendizaje remoto serán evaluados con los mismos estándares que los estudiantes en la escuela, incluyendo el cálculo del Puntaje Promedio de Calificación (GPA, por sus siglas en inglés) y los rangos de la generación. Todas las tareas serán revisadas y evaluadas de acuerdo con las políticas y procedimientos de calificación de Galena Park ISD descritos en el Manual del Estudiante.

Los maestros proporcionarán comentarios basados en el desempeño y el progreso del estudiante. Los padres de los estudiantes que trabajan de manera remota pueden elegir que los maestros de clase se comuniquen directamente con sus hijos para conversar sobre la instrucción al proporcionar al distrito el número de teléfono celular de su hijo durante la verificación del estudiante que regresa o la inscripción de nuevo estudiante. Se requiere que los maestros usen *SchoolStatus* para documentar y registrar todo contacto con el estudiante.

Se contactará a los padres/tutores si los estudiantes reciben una calificación de reprobado en el reporte de progreso o la tarjeta de calificaciones, o si la calificación pasa de aprobado a reprobado durante el período de calificación marcado.

Los padres pueden revisar las calificaciones cada semana en *Skyward*.

## REQUISITOS EN LA ESCUELA

Los estudiantes que participan en el aprendizaje remoto pueden estar obligados a completar algunas actividades o evaluaciones en la escuela. Los administradores y/o maestros de la escuela se comunicarán con los estudiantes si hay algún requisito en la escuela para los cursos en los que están inscritos. Los procedimientos para la asistencia en la escuela se proporcionarán en la comunicación.

- Se puede requerir que los estudiantes tomen algunas evaluaciones en una instalación del distrito bajo la monitoreo de un supervisor de exámenes (exámenes semestrales, exámenes STAAR/EOC).
- Algunos cursos requieren equipo especializado, supervisión directa de actividades prácticas y/o materiales específicos, y tecnología a los que no se puede tener acceso de forma remota.

## COMPORTAMIENTO EN LA PLATAFORMA EN LÍNEA

El Código de Conducta Estudiantil de GPISD aplica para todos los estudiantes independientemente del lugar donde se imparta la instrucción. Los estudiantes que trabajan en un entorno de aprendizaje remoto estarán sujetos a los estándares de conducta y comportamiento descritos en el Manual del Estudiante de Galena Park ISD.

## PARENT CONTACT

Parents should ensure their contact information is correct in the student database (Skyward). Teachers are required to use SchoolStatus to document all parent contacts. A virtual or phone conference shall be scheduled with a parent/guardian of a student who fails during the grading period or if the student experiences a significant average drop. Parents will be contacted when there is a drop in a letter grade.

## SPECIAL EDUCATION SERVICES

Special education services will continue as the student's Individualized Education Plan (IEP) indicates. Students will work with the teachers assigned at their campus in which they are placed.

- Students who participate in **CO-TEACH SERVICES** will be scheduled into appropriate general education classes and receive support as needed from the special education teacher.
- Students receiving **RESOURCE SERVICES** will meet with their teacher a minimum of two times per week. Independent work will be assigned to practice skills taught in these virtual sessions.
- Students in **SELF-CONTAINED PROGRAMS** (SLC, Life Skills, and BTC) will continue to work on their IEP through the assigned teacher. Students will participate in weekly virtual class sessions based on a calendar provided by the teacher.
- Students in **PASS or FOCUS** will participate in weekly social skills lessons in addition to their regularly assigned academic classes.

Related services and goals will continue to be implemented virtually as appropriate. Any modifications to the IEP will require an IEP meeting and will be scheduled virtually.

## CONTACTO CON LOS PADRES DE FAMILIA

Los padres deben asegurarse de que su información de contacto esté correcta en la base de datos del estudiante (*Skyward*). Se requiere que los maestros usen *SchoolStatus* para documentar todos los contactos de los padres. Se programará una conferencia virtual o telefónica con un padre/tutor de un estudiante que repruebe durante el período de calificación o si el estudiante experimenta una baja de promedio significativa. Los padres serán contactados cuando haya una baja en una calificación o letra.

## SERVICIOS DE EDUCACIÓN ESPECIAL

Los servicios de educación especial continuarán según como lo indica el Plan de Educación Individualizado (IEP, por sus siglas en inglés) del estudiante. Los estudiantes trabajarán con los maestros asignados a la escuela en la que fueron colocados.

- Los estudiantes que participan en **SERVICIOS CO-TEACH** serán programados en clases apropiadas de educación general y recibirán el apoyo del maestro de educación especial según sea necesario.
- Los estudiantes que reciben **SERVICIOS RESOURCE** se reunirán con su maestro un mínimo de dos veces por semana. Se asignará trabajo independiente para practicar las habilidades enseñadas en estas sesiones virtuales.
- Los estudiantes en **PROGRAMAS SELF-CONTAINED** (SLC, Life Skills y BTC) continuarán trabajando en su IEP a través del maestro asignado. Los estudiantes participarán en sesiones semanales de clases virtuales basadas en un calendario provisto por el maestro.
- Los estudiantes en **PASS o FOCUS** participarán en lecciones semanales de habilidades sociales además de sus clases académicas asignadas regularmente.

Los servicios relacionados y metas continuarán siendo implementados de manera virtual según sea apropiado. Cualquier modificación al IEP requerirá una junta IEP y se programará de manera virtual.

## STUDENT MEALS

All Galena Park ISD students, *including those participating in the remote learning environment*, are eligible for free breakfast and lunch. Meal distribution information will be sent to all students registered for remote learning.

*If Galena Park ISD campuses close for face-to-face instruction due to community health concerns or other unsafe circumstances during the school year, student meal distribution procedures may be revised. Updated procedures will be communicated at the time of transition to 100% remote learning.*

## STUDENT SUPPORT

Students who are working remotely will have the same access to academic and socio-emotional support systems as students on campus. Each campus will communicate procedures to contact teachers, counselors and administrators.

Students who need academic assistance with classwork/assignments may:

- Text or call their teacher through SchoolStatus
- Call the campus's Homework Hotline (*contact info on campus webpage*)
- Email their teacher

Students who need guidance or counseling may contact campus counselors directly by:

- Calling the campus's main phone number
- Using the Counselor Contact link on the campus webpage
- Emailing the counselor

Students and parents who have questions regarding REMOTE LEARNING may:

- Call the District's Remote Learning Hotline (832-386-1300)
- Call the campus's main phone number

## STUDENT TUTORIALS

Each school will provide tutorial services for students in both remote and face-to-face learning environments. Remote students who are assigned tutorials by the campus will be required to attend virtually. For schedule information, please contact your child's teacher or campus. Any parent or student may request tutorials from the teacher.

Parents may request a conference with a teacher by email, through the school or teacher's webpage, or contacting the campus's front office.

## COMIDAS PARA LOS ESTUDIANTES

Todos los estudiantes de Galena Park ISD, *incluyendo aquellos que participan en el entorno de aprendizaje remoto*, son elegibles para el desayuno y almuerzo gratuito. La información sobre la distribución de las comidas se enviará a todos los estudiantes registrados para el aprendizaje remoto.

*Si las escuelas de Galena Park ISD cierran para recibir instrucción en persona debido a problemas sanitarios de la comunidad u otras circunstancias inseguras durante el año escolar, los procedimientos para la distribución de las comidas puede ser revisada. Los procedimientos actualizados serán comunicados al momento de la transición al aprendizaje 100% remoto.*

## APOYO AL ESTUDIANTE

Los estudiantes que están trabajando de manera remota tendrán el mismo acceso a los sistemas de apoyo académicos y socioemocionales que los estudiantes en la escuela. Cada escuela comunicará los procedimientos para contactar a los maestros, consejeros y administradores.

Los estudiantes que necesitan apoyo académico con trabajo de clase/tarea pueden:

- Enviar un texto o llamar a su maestro a través de *SchoolStatus*
- Llamar a la línea de ayuda para tarea de la escuela (*información de contacto en la página web de la escuela*)
- Enviar un correo electrónico a su maestro

Los estudiantes que necesitan orientación o consejería pueden contactar directamente a los consejeros de la escuela al:

- Llamar al número de teléfono principal de la escuela
- Usar el enlace de contacto del consejero en la página web de la escuela
- Enviar correo electrónico al consejero

Los estudiantes y padres que tienen preguntas en relación al APRENDIZAJE REMOTO pueden:

- Llamar a la Línea de Ayuda del Aprendizaje Remoto del Distrito (832-386-1300)
- Llamar al número de teléfono principal de la escuela

## TUTORÍAS PARA LOS ESTUDIANTES

Cada escuela proporcionará servicios de tutoría para los estudiantes en los entornos de aprendizaje remoto y presencial. Los estudiantes de aprendizaje remoto que son asignados a tutorías por la escuela serán obligados a asistir de manera virtual. Para información sobre programación, por favor contacte al maestro de su hijo/a o a la escuela. Cualquier padre o estudiante puede solicitar tutorías al maestro.

Los padres pueden solicitar una conferencia con un maestro por correo electrónico, a través de la página web de la escuela o del maestro, o contactando a la oficina de la escuela.



## TECHNOLOGY: DEVICE RESPONSIBILITIES

District technology equipment (Chromebooks) will be checked out to eligible student for the 2020-2021 school year. It is essential that the guidelines set forth by Galena Park ISD be followed to ensure the safe, efficient, and ethical operation of this equipment.

In order to checkout a Chromebook, parents and students must be willing to accept the expectations and responsibilities explained in the GPISD Loan Agreement.

To review the GPISD Loan Agreement, <https://www.galenaparkisd.com/Page/8980>

Prior to device distribution, parents are required to attend an Orientation for Digital Learning which demonstrates the online learning platform used in the classroom, resources available and how to access technical support. Orientations will be offered online. All sessions will provide English and Spanish instruction.

For more information about online orientations, <https://www.galenaparkisd.com/Page/8980>

## TECHNOLOGY: HOTLINE / SUPPORT

Students and parents may email technical support questions to [techsupport@galenaparkisd.com](mailto:techsupport@galenaparkisd.com) or call 832-386-1400.

The GPISD Technology Department will respond to all request for technical assistance Monday through Friday, from 8:00 a.m. until 4:00 p.m. This support is to assist students with accessing and using District resources; the support is not provided as technical support for personal hardware.

## TECNOLOGÍA: RESPONSABILIDADES SOBRE LOS DISPOSITIVOS

El equipo de tecnología del distrito (Chromebooks) será prestado a cada estudiante elegible para el año escolar 2020-2021. Es esencial que las reglas establecidas por Galena Park ISD sean seguidas para garantizar la seguridad, eficiencia y operación ética de este equipo.

A fin de sacar a préstamo un Chromebook, los padres y los estudiantes deben estar dispuestos a aceptar las expectativas y responsabilidades explicadas en el Acuerdo de Préstamo de GPISD.

Para revisar el Acuerdo de Préstamo de GPISD, <https://www.galenaparkisd.com/Page/8980>.

Antes de la distribución del dispositivo, los padres están obligados a asistir a una Orientación para el Aprendizaje Digital la cual muestra la plataforma de aprendizaje en línea usada en el salón de clases, los recursos disponibles y como acceder al apoyo técnico. Las orientaciones se ofrecerán en línea mientras las pautas lo permitan. Todas las sesiones se proporcionarán con instrucción en inglés y en español.

Para más información sobre las orientaciones en línea, haga clic <https://www.galenaparkisd.com/Page/8980>.

## TECNOLOGÍA: LÍNEA DE AYUDA/APOYO

Los estudiantes y padres pueden enviar por correo electrónico preguntas al apoyo técnico en [techsupport@galenaparkisd.com](mailto:techsupport@galenaparkisd.com) o llamar al teléfono 832-386-1400.

El Departamento de Tecnología de GPISD responderá a todas las solicitudes de ayuda técnica de lunes a viernes de 8:00 a.m. hasta las 4:00 p.m. Este apoyo es para asistir a los estudiantes con el acceso y uso de los recursos del Distrito; la ayuda no se proporciona como apoyo técnico para el hardware personal.

## TECHNOLOGY: INTERNET ACCESS

**Successful remote learning will require internet access for students.** There are many resources for free or reduced-price internet access.

### Reduced Price Internet for the home

- Access from AT&T - \$10/month (<https://www.att.com/internet/access/>)
- Internet Essentials from Comcast - \$9.95/month (<https://www.internetessentials.com/>)
- Programs for low-income internet – (<https://www.highspeedinternet.com/resources>)

Galena Park ISD has made the District internet available for remote learners who do not have access in the home. Students may log onto the District Wi-Fi at the following district locations:

1. **Galena Park Middle School** (*parking lot next to school cafeteria on 3<sup>rd</sup> Street*)
2. **Jacinto City Elementary** (*parking lot in front of school on Wiggins St*)
3. **Woodland Acres Middle School** (*parking lot next to the gym on Myrtle Ln.*)
4. **Cimarron Elementary** (*parking lot next to cafeteria on Cimarron St.*)
5. **Cloverleaf Elementary** (*parking lot in front of school on Frankie St*)
6. **North Shore 9<sup>th</sup> Grade Center** (*parking lot next to band hall on Hollypark Dr.*)
7. **GPISD Administration Building** (*parking lot in front of building*)
8. **Cunningham Middle School** (*parking lot in front of main entrance*)
9. **Purple Sage Elementary** (*parking lot near cafeteria*)
10. **North Shore Senior High** (*parking lot near band hall on Mustang Lane*)
11. **MacArthur Elementary** (*parking lot on Parkside Dr.*)
12. **Pyburn Elementary** (*parking lot next to building on Coulson St.*)
13. **Sam Houston Elementary** (*parking lot next to cafeteria*)
14. **Green Valley Elementary** (*front circle drive on Woodforest Blvd.*)
15. **North Shore Middle School** (*front circle drive at main entrance*)
16. **Shirley J. Williamson Elementary** (*small parking lot at the front of building*)
17. **North Shore Elementary** (*drop-off/pick-up lanes in front of main entrance*)

### Free WiFi (community locations)

- Best Buy
- Buffalo Wild Wings
- Burger King
- Chick Fil A
- Denny's
- Galena Park Public Library
- Jack in the Box
- KFC
- Lowes
- McDonalds
- North Channel Public Library
- Panera
- Quiznos
- Starbucks
- Subway
- Taco Bell
- Wendy's

## TECNOLOGÍA: ACCESO A INTERNET

***El aprendizaje remoto exitoso requerirá acceso a internet para los estudiantes.*** Hay muchos recursos para acceso a internet gratuito o de precio reducido.

### Internet a precio reducido para el hogar

- Access from AT&T - \$10/por mes (<https://www.att.com/internet/access/>)
- Internet Essentials from Comcast - \$9.95/por mes (<https://www.internetessentials.com/>)
- Programas de internet para hogares de bajos ingresos – (<https://www.highspeedinternet.com/resources>)

Galena Park ISD ha hecho el disponible el internet del Distrito para estudiantes de aprendizaje remoto que no tienen acceso en su casa. Los estudiantes pueden conectarse al *Wi-Fi* del Distrito en las siguientes ubicaciones:

18. **Secundaria Galena Park** (*estacionamiento al lado de la cafetería escolar en 3<sup>rd</sup> Street*)
19. **Primaria Jacinto City** (*estacionamiento en frente de la escuela en Wiggins St*)
20. **Secundaria Woodland Acres** (*estacionamiento al lado del gimnasio en Myrtle Ln.*)
21. **Primaria Cimarron** (*estacionamiento al lado de la cafetería en Cimarron St.*)
22. **Primaria Cloverleaf** (*estacionamiento en frente de la escuela en Frankie St*)
23. **North Shore Centro para 9<sup>o</sup> Grado** (*estacionamiento al lado del área de banda en Hollypark Dr.*)
24. **Edificio Administrativo de GPISD** (*estacionamiento en frente del edificio*)
25. **Secundaria Cunningham** (*estacionamiento en frente de la entrada principal*)
26. **Primaria Purple Sage** (*estacionamiento cerca de la cafetería*)
27. **Preparatoria North Shore Senior** (*estacionamiento cerca al área de banda en Mustang Lane*)
28. **Primaria MacArthur** (*estacionamiento en Parkside Dr.*)
29. **Primaria Pyburn** (*estacionamiento al lado del edificio en Coulson St.*)
30. **Primaria Sam Houston** (*estacionamiento al lado de la cafetería*)
31. **Primaria Green Valley** (*en la rotonda de entrada en Woodforest Blvd.*)
32. **Secundaria North Shore** (*en la rotonda de la entrada principal*)
33. **Primaria Shirley J. Williamson** (*en el estacionamiento pequeño del frente del edificio*)
34. **Primaria North Shore** (*en las líneas para dejar y recoger en frente de la entrada principal*)

### WiFi gratuito (ubicaciones en la comunidad)

- |                                |                                       |             |
|--------------------------------|---------------------------------------|-------------|
| • Best Buy                     | • Park                                | • Panera    |
| • Buffalo Wild Wings           | • Jack in the Box                     | • Quiznos   |
| • Burger King                  | • KFC                                 | • Starbucks |
| • Chick Fil A                  | • Lowes                               | • Subway    |
| • Denny's                      | • McDonalds                           | • Taco Bell |
| • Biblioteca Pública de Galena | • Biblioteca Pública de North Channel | • Wendy's   |

## UIL AND EXTRACURRICULAR ELIGIBILITY

Students participating in remote learning offered by Galena Park ISD may participate in UIL and/or extracurricular activities *if*:

- They are enrolled in remote learning options through the school they will represent, **AND**
- They meet all other UIL and/or extracurricular program requirements (i.e.- enrollment requirements, grades, class attendance, practice attendance).

## ELEGIBILIDAD PARA UIL Y EXTRACURRICULARES

Los estudiantes que participan en el aprendizaje remoto ofrecido por Galena Park ISD pueden participar en actividades de UIL y/o extracurriculares si:

- Están inscritos en las opciones de aprendizaje remoto a través de la escuela que representarán, Y
- Reúnen todos los requisitos del programa de UIL y/o extracurricular (es decir, requisitos de inscripción, calificaciones, asistencia a clases, asistencia a práctica).